

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten für Verantwortliche

Allgemeine Informationen zum verantwortlichen Datenverarbeiter (Hauptblatt)

Anschrift des Verantwortlichen:

skillbyte GmbH, Dr. Gottfried-Cremer-Allee 29
Frechen, NRW 50226
Deutschland

Gesetzliche/r Vertreter:

Masiar Ighani

Informationen zum Hauptsitz der verantwortlichen Stelle:

Der Hauptsitz befindet sich in der EU.

Allgemeine Informationen zur Datenschutzorganisation

Informationen zum Datenschutzbeauftragten:

Es ist kein Datenschutzbeauftragter bestellt.

Es bestehen folgende Regelungen zur Sicherheit der Verarbeitung:

Es existieren keine Regelungen zur Sicherheit der Verarbeitung.

Ein Konzept zur Gewährleistung der Sicherheit der Verarbeitung wird bis zum folgenden Datum erstellt:

30.04.2018

Es bestehen Regeln zur Datenlöschung:

Nein.

Ein Konzept zur Löschung von personenbezogenen Daten wird bis zu folgendem Datum erstellt:

30.04.2018

Informationen zur Übermittlung von personenbezogenen Daten in Drittländer:

Eine Übermittlung findet/fand statt, aber es wurden/werden Garantien vereinbart.

Verarbeitungstätigkeit: Elektronischer Zahlungsverkehr

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Online Banking der Sparkasse.

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

01.01.2005

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2018

Verantwortliche Abteilung:

Geschäftsführung

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Abwicklung und Durchführung des elektronischen Zahlungsverkehrs, Ausgleich von Verbindlichkeiten

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Beschäftigte, Lieferanten, Kunden / Nutzer, alle Teilnehmer am elektronischen Zahlungsverkehr

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

Name / Vorname, Kontoverbindung, ggf. Rechnungsinformationen

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Lohnbuchhaltung (ext/int), Abt. Personal, Geschäftsführung, Abt. Buchhaltung, Steuerberater

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist notwendig zur Erfüllung des Vertragszwecks. (Art 6 (1) Buchst. b) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Finanzbuchhaltung

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

DATEV, Steuerberater

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

01.01.2007

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2018

Verantwortliche Abteilung:

Geschäftsführung

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Einhaltung und Durchführung der gesetzlichen Anforderungen an die Buchführung, finanzwirtschaftliche Auswertung und Analyse.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Beschäftigte, Lieferanten, Kunden / Nutzer

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

E-Mail Adresse, Name / Vorname, Adresse, Telefonnummer, Kontoverbindung, Buchungsdaten, Mahnungsdaten

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Staatliche Stellen (insoweit gesetzlich erforderlich), Lohnbuchhaltung (ext/int), Abteilung Personal, Geschäftsführung, Abteilung Buchhaltung

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist zur Wahrung von berechtigten Interessen des Verantwortlichen notwendig und nicht

unverhältnismäßig. (Art 6 (1) Buchst. f) DSGVO)

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Reisekostenabrechnung

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Die Abrechnung erfolgt intern über Microsoft Excel.

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

01.01.2017

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2018

Verantwortliche Abteilung:

Abteilung Personal

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Michaela Gabelt

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Abrechnung und Verwaltung von Dienstreisen. Überweisung von Auslagen und Spesen.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Beschäftigte, (potentielle) Bewerber

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

Name / Vorname, Adresse, Kontoverbindung, Reisedaten

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Lohnbuchhaltung (ext/int), Abteilung Personal, Geschäftsführung, Abteilung Buchhaltung

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist notwendig zur Erfüllung des Vertragszwecks. (Art 6 (1) Buchst. b) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden für die Dauer des Beschäftigungsverhältnisses aufbewahrt und 4 Jahre nach Ablauf des Verhältnisses gelöscht; ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen, Daten zur Durchführung der betrieblichen Altersvorsorge werden ggf. länger gespeichert.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: E-Mail Kommunikation

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Google Apps for Work, Microsoft Outlook, Apple Mail

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2017

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2018

Verantwortliche Abteilung:

Geschäftsführung

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Kommunikation (intern / extern) via E-Mail.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Grundsätzlich sind alle Teilnehmer an einer E-Mail Betroffene, insbesondere sind dies: Beschäftigte, Lieferanten, Interessenten, Kunden / Nutzer, Beschäftigte von Kunden & Lieferanten, (potentielle) Bewerber.

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

E-Mail Adresse, IP-Adresse, Kommunikationsdaten, darüber hinaus können die Beteiligten weitere Daten übertragen.

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Durch das offene Format einer E-Mail werden persönliche Daten grundsätzlich allen Empfängern einer E-Mail offengelegt. Zusätzlich hat die IT-Abteilung jederzeit Zugriff.

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist zur Wahrung von berechtigten Interessen des Verantwortlichen notwendig und nicht

unverhältnismäßig. (Art 6 (1) Buchst. f) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Kalender- und Terminverwaltung

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Google Apps for Work, Microsoft Outlook, Google Calendar, Apple Calendar

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2017

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2018

Verantwortliche Abteilung:

Geschäftsführung

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Zeit- und Raumplanungen, Terminvereinbarungen, Planung von Kundenterminen.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Grundsätzlich sind alle Teilnehmer an einem Termin Betroffene, insofern sie über das Verfahren verwaltet worden sind, insbesondere sind dies: Beschäftigte, Lieferanten, Interessenten, Kunden / Nutzer, Beschäftigte von Kunden & Lieferanten, (potentielle) Bewerber

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

E-Mail Adresse, Kommunikationsdaten, darüber hinaus können die Nutzer des Verfahrens weitere Daten übertragen.

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Adressaten einer Kalendereinladung, IT-Abteilung.

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist zur Wahrung von berechtigten Interessen des Verantwortlichen notwendig und nicht

unverhältnismäßig. (Art 6 (1) Buchst. f) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Bürosoftware

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Microsoft Word, Excel, Powerpoint, Access, Open Office Writer, Google Apps for Work.

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2017

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2018

Verantwortliche Abteilung:

Geschäftsführung

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Erstellung, Bearbeitung und Verwaltung von Dokumenten im Geschäftsbetrieb, Analysen und Präsentationen.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Beschäftigte, Lieferanten, Interessenten, Kunden / Nutzer, Beschäftigte von Kunden & Lieferanten, (potentielle) Bewerber

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

Durch die weitreichende Nutzung im Unternehmen werden grundsätzlich viele persönliche Daten verarbeitet, insbesondere sind dies: E-Mail Adresse, Name / Vorname, Geschlecht, Adresse, Telefonnummer, IP-Adresse, Kontoverbindung, Ausbildung und Qualifikation, Nutzer- verhalten, Alter / Geburtsdatum, Nutzername, Kenntnisse und Fähigkeiten, Kommunikationsdaten.

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Staatliche Stellen (insoweit gesetzlich erforderlich), Kunden Dienstleister, Marketing Dienstleister, Cloud/Hosting Dienstl., Alle Teilnehmer am Verfahren, Mitbestimmungsgremien, Lohnbuchhaltung (ext/int), Abteilung Marketing/Vertrieb, Abteilung Personal, Geschäftsführung, Abteilung Buchhaltung, Abteilung Kundendienst, Abteilung IT, Abteilung Produktion.

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist zur Wahrung von berechtigten Interessen des Verantwortlichen notwendig und nicht unverhältnismäßig. (Art 6 (1) Buchst. f) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: E-Mail Marketing

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Newsletter Plugin in Wordpress

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2018

Verantwortliche Abteilung:

Marketing

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Vanessa Roggendorf

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Versand von Informationen und Werbung mittels E-Mail Newsletter inkl. Auswertungen und Analysen.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Alle Nutzer, die der Datenschutzerklärung zugestimmt haben und ihre E-Mailadresse angegeben und bestätigt haben (DOI), dies können insbesondere sein: Lieferanten, Interessenten, Kunden / Nutzer.

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

E-Mail Adresse, Name / Vorname, Adresse, IP-Adresse, Nutzerverhalten, Nutzername, Double-Optin-Daten

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Kunden Dienstleister, Marketing Dienstleister, Cloud/Hosting Dienstleister, Abteilung Marketing/Vertrieb, Abteilung Kundendienst, Abteilung IT

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist notwendig zur Erfüllung des Vertragszwecks. (Art 6 (1) Buchst. b) DSGVO). Die Verarbeitung

erfolgt auf Grund der Einwilligung des / der Betroffenen. (Art 6 (1) Buchst. a) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Webauftritt / Betrieb einer Internetseite

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

lund1 Webhosting, Digital Ocean Server

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2018

Verantwortliche Abteilung:

Geschäftsführung

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Präsentation und Information mit Hilfe einer Seite im Internet.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Alle Besucher des Webauftritts, sie können insbesondere sein: Beschäftigte, Lieferanten, Interessenten, Kunden / Nutzer, Beschäftigte von Kunden & Lieferanten, (potentielle) Bewerber.

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

IP-Adresse, Nutzerverhalten, Browserinformationen, Gerät, Provider, Standort

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Cloud/Hosting Dienstleister, Abteilung IT

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist zur Wahrung von berechtigten Interessen des Verantwortlichen notwendig und nicht unverhältnismäßig. (Art 6 (1) Buchst. f) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Eine Übermittlung findet/fand statt, aber es wurden/werden Garantien vereinbart.

In welches Land werden die Daten übertragen?

U.S.A.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Generierung von Leads / Kontaktanfragen über Webformulare und / oder Landingpages

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Selbst gehostete Landingpage, die gesammelten Kundendaten werden in eine interne Datenbank gespeist.

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2014

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2018

Verantwortliche Abteilung:

Geschäftsführung

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Erfassung von Kundendaten über Webformulare und / oder Landingpages zu Marketingzwecken.

Folgende Betroffenengruppen wurden identifiziert:

Alle Nutzer, die der Datenschutzerklärung zugestimmt haben und ihre E-Mailadresse angegeben und bestätigt haben (DOI), dies sind insbesondere: Interessenten, Kunden / Nutzer.

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

E-Mail Adresse, Name / Vorname, Adresse, Telefonnummer, IP-Adresse, Nutzernamen, Kommunikationsdaten

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Kunden Dienstleister, Marketing Dienstleister, Cloud/Hosting Dienstleister, Abteilung Marketing/Vertrieb, Abteilung Kundendienst, Abteilung IT

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist zur Wahrung von berechtigten Interessen des Verantwortlichen notwendig und nicht unverhältnismäßig. (Art 6 (1) Buchst. f) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Webtracking und -analyse

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Google Analytics, Google AdSense

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2014

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

12.04.2018

Verantwortliche Abteilung:

Geschäftsführung

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Erfassung, Analyse und Nutzung von Informationen über Nutzer und deren Verhalten zur Optimierung von Marketingkampagnen und Produkt.

Folgende Betroffenengruppen wurden identifiziert:

Alle Besucher der Webauftritte, wo Tracking verbaut ist, diese können insbesondere sein: Beschäftigte, Lieferanten, Interessenten, Kunden / Nutzer, Beschäftigte von Kunden & Lieferanten, (potentielle) Bewerber.

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

Nutzerverhalten, Browserinformationen, Gerät, Provider, Standort, Interessen, weitere abgeleitete Nutzerdaten.

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Kunden Dienstleister, Marketing Dienstleister, Cloud/Hosting Dienstleister, Abteilung Marketing/Vertrieb, Abteilung Kundendienst, Abteilung IT, Abteilung Produktion

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung erfolgt auf Grund der Einwilligung des / der Betroffenen. (Art 6 (1) Buchst. a) DSGVO). Die

Verarbeitung ist zur Wahrung von berechtigten Interessen des Verantwortlichen notwendig und nicht unverhältnismäßig. (Art 6 (1) Buchst. f) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Eine Übermittlung findet/fand statt, aber es wurden/werden Garantien vereinbart.

In welches Land werden die Daten übertragen?

U.S.A.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Kundenanalyse und Benutzerstatistiken

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Google Analytics, Google AdSense, Microsoft Excel

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

18.04.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

18.04.2018

Verantwortliche Abteilung:

Marketing

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Anonymisierte Analyse von Kundenverhalten und Nutzung unserer Angebote, aggregierte Datenanalyse, Einzelnutzeranalyse.

Folgende Betroffenengruppen wurden identifiziert:

Alle Besucher der Webauftritte, wo Tracking verbaut ist.

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

Nutzerverhalten, Browserinformationen, Gerät, Provider, Standort, Interessen, weitere abgeleitete Nutzerdaten.

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Abteilung Marketing, Abteilung Produktmanagement

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist zur Wahrung von berechtigten Interessen des Verantwortlichen notwendig und nicht unverhältnismäßig. (Art 6 (1) Buchst. f) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Eine Übermittlung findet/fand statt, aber es wurden/werden Garantien vereinbart.

In welches Land werden die Daten übertragen?

U.S.A.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Arbeitszeiterfassung

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Microsoft Excel, Moco App

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

18.04.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

18.04.2018

Verantwortliche Abteilung:

Personalabteilung

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Erfassung der Arbeitszeiten zur Lohnabrechnung und zur Kontrolle der Einhaltung der gesetzlichen und vertraglichen Bestimmungen.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Beschäftigte

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

Name / Vorname, Arbeitszeiten, Lohnzahlungen

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Staatliche Stellen (insoweit gesetzlich erforderlich, z.B. um Mindestlohnfordernisse zu erfüllen), Lohnbuchhaltung (ext/int), Abteilung Personal, Abteilung Buchhaltung, Ggf. jeweilige Abteilungsleiter

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist notwendig zur Erfüllung des Vertragszwecks. (Art 6 (1) Buchst. b) DSGVO); Die Verarbeitung

ist zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung notwendig. (Art 6 (1) Buchst. c) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden für die Dauer des Beschäftigungsverhältnisses aufbewahrt und 4 Jahre nach Ablauf des Verhältnisses gelöscht; ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen, Daten zur Durchführung der betrieblichen Altersvorsorge werden ggf. länger gespeichert.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Bewerbermanagement

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Microsoft Excel

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

18.04.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

18.04.2018

Verantwortliche Abteilung:

Geachäftsführung

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Ermittlung von geeigneten Bewerbern, Anstellung neuer Mitarbeiter, Abrechnung von Anfahrtkosten.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

(potentielle) Bewerber

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

E-Mail Adresse, Name / Vorname, Geschlecht, Adresse, Telefonnummer, Kontoverbindung, Ausbildung und Qualifikation, Alter / Geburtsdatum, Kenntnisse und Fähigkeiten, Kommunikationsdaten, Zeugnis, Lebenslauf, Beurteilungen

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Sachberbeiterin bei Personalfragen

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist notwendig zur Erfüllung des Vertragszwecks. (Art 6 (1) Buchst. b) DSGVO). Es handelt sich

um eine Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses §26 BDSG (neu).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vorgehalten; mit Einwilligung des Betroffenen: bis auf Widerruf.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Bonus- und Sonderzahlungen

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Microsoft Excel

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

28.04.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

28.04.2018

Verantwortliche Abteilung:

CEO

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Abrechnung und Verwaltung von Bonus- und Sonderzahlungen.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Beschäftigte

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

Name / Vorname, Adresse, Kontoverbindung, Ausbildung und Qualifikation, Kenntnisse und Fähigkeiten, Ggf. Leistungsdaten

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Lohnbuchhaltung (ext/int), Abteilung Personal, Geschäftsführung, Abteilung Buchhaltung, Ggf. jeweilige Abteilungsleiter

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist notwendig zur Erfüllung des Vertragszwecks. (Art 6 (1) Buchst. b) DSGVO). Es handelt sich

um eine Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses §26 BDSG (neu).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden für die Dauer des Beschäftigungsverhältnisses aufbewahrt und 4 Jahre nach Ablauf des Verhältnisses gelöscht; ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen, Daten zur Durchführung der betrieblichen Altersvorsorge werden ggf. länger gespeichert.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Personalabrechnungssystem / Personaldatenverarbeitung

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Microsoft Excel, DATEV

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Verantwortliche Abteilung:

Personalabteilung

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Michaela Gabelt

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Begründung, Durchführung, Ausgestaltung und Beendigung von Arbeitsverhältnissen. Die Daten werden zur Erfüllung von Pflichten ggü. des Beschäftigten und staatlichen Stellen erhoben und verarbeitet.

Folgende Betroffenengruppen wurden identifiziert:

Beschäftigte

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

E-Mail Adresse, Name / Vorname, Geschlecht, Adresse, Telefonnummer, Kontoverbindung, Ausbildung und Qualifikation, Alter / Geburtsdatum, Kenntnisse und Fähigkeiten, Urlaubszeit, Religionszugehörigkeit, Familienstand, Angaben zu Lohnpfändungen, Lohnzahlungen

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Staatliche Stellen (insoweit gesetzlich erforderlich), Lohnbuchhaltung (ext/int), Abteilung Personal, Geschäftsführung, Abteilung Buchhaltung

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden

Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist notwendig zur Erfüllung des Vertragszwecks. (Art 6 (1) Buchst. b) DSGVO). Es handelt sich um eine Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses §26 BDSG (neu).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden für die Dauer des Beschäftigungsverhältnisses aufbewahrt und 4 Jahre nach Ablauf des Verhältnisses gelöscht; ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen, Daten zur Durchführung der betrieblichen Altersvorsorge werden ggf. länger gespeichert.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Schlüsselausgabe und -verwaltung

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Microsoft Excel

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Verantwortliche Abteilung:

Personalabteilung

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Michaela Gabelt

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Dokumentation der Schlüsselausgabe und -rückgabe.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Beschäftigte, Lieferanten, Beschäftigte von Lieferanten

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

Name / Vorname, Adresse, Firmenzugehörigkeit

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Abteilung Personal, Geschäftsführung

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist notwendig zur Erfüllung des Vertragszwecks. (Art 6 (1) Buchst. b) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden für die Dauer des Beschäftigungsverhältnisses aufbewahrt und 4 Jahre nach Ablauf des Verhältnisses gelöscht; ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen. Für nicht-Beschäftigte beträgt die Aufbewahrungsfrist 4 Jahre.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Urlaubsplanung und -verwaltung

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

MocoApp Online Software

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Verantwortliche Abteilung:

Personalabteilung

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Michaela Gabelt

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Unternehmens- und Einsatzplanung im Unternehmen, Personalverwaltung.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Beschäftigte

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

Name / Vorname, Adresse, Urlaubszeiten, Urlaubsanspruch

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Abteilung Personal, Geschäftsführung, Lohnbuchhaltung (ext/int), ggf. jeweilige Abteilungsleiter

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist notwendig zur Erfüllung des Vertragszwecks. (Art 6 (1) Buchst. b) DSGVO). Es handelt sich um eine Datenverarbeitung für Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses §26 BDSG (neu).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden für die Dauer des Beschäftigungsverhältnisses aufbewahrt und 4 Jahre nach Ablauf des Verhältnisses gelöscht; ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen, Daten zur Durchführung der betrieblichen Altersvorsorge werden ggf. länger gespeichert.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Kundenverwaltung und -datenbank (Geschäftskunden)

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

MocoApp Online Software

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Verantwortliche Abteilung:

Vertriebsabteilung, CEO

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Durchführung und Verwaltung von vertraglich vereinbarten Lieferungen oder Dienstleistungen.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Kunden / Nutzer, Beschäftigte von Kunden & Lieferanten

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

E-Mail Adresse Name / Vorname, Adresse Kontoverbindung, Nutzerverhalten, Nutzernamen, Daten über frühere Bestellungen

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Kunden Dienstleister, Marketing Dienstleister, Cloud/Hosting Dienstleister, Abteilung Marketing/Vertrieb, Geschäftsführung, Abteilung Buchhaltung, Abteilung Kundendienst

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist notwendig zur Erfüllung des Vertragszwecks. (Art 6 (1) Buchst. b) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Telefonanlage

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

sipgate, 1und1 Mobilfunk

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Verantwortliche Abteilung:

CEO

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Verwaltung, Einrichtung und Nutzung der Telefonanlage.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Beschäftigte, Lieferanten, Interessenten, Kunden / Nutzer, Beschäftigte von Kunden & Lieferanten, (potentielle) Bewerber

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

Telefonnummer, ggf. IP-Adresse, Nutzerverhalten, Kommunikationsdaten

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Abteilung Personal, Geschäftsführung, Abteilung IT, ggf. externe Teilnehmer am Verfahren (Angerufene und Anrufer)

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist zur Wahrung von berechtigten Interessen des Verantwortlichen notwendig und nicht unverhältnismäßig. (Art 6 (1) Buchst. f) DSGVO).

Interessen Verantwortlicher:

Hauptsächlich wirtschaftliche Interessen, ohne Nutzung der Verarbeitung ist keine effiziente Teilnahme am Wirtschaftsverkehr möglich.

Interessen Betroffener:

Grundrechte und Grundfreiheiten des Betroffenen werden nicht oder nur minimal eingeschränkt. Der Betroffene kann die Verarbeitung transparent und umfassend nachvollziehen. Er kann der Verarbeitung jederzeit widersprechen.

Die Interessen des Verantwortlichen überwiegen stark, die Verarbeitung ist also nicht unverhältnismäßig.

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Abwesenheits- und Fehlzeiten (Krankmeldungen)

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

MocoApp Online

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Verantwortliche Abteilung:

Personalabteilung

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Michaela Gabelt

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Dokumentation von Krankheits- und Fehlzeiten zur internen und externen Abwicklung (z.B. Krankenkassen)

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Beschäftigte

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

Name / Vorname, Geschlecht, Alter / Geburtsdatum

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Abteilung Personal, ggf. jeweilige Abteilungsleiter, ggf. Krankenkassen / Versicherer.

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist zur Wahrung von berechtigten Interessen des Verantwortlichen notwendig und nicht unverhältnismäßig. (Art 6 (1) Buchst. f) DSGVO). Die Verarbeitung erfolgt auf Grund der Einwilligung des / der Betroffenen. (Art 6 (1) Buchst. a) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden für die Dauer des Beschäftigungsverhältnisses aufbewahrt und 4 Jahre nach Ablauf des Verhältnisses gelöscht; ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Chat und Messenger Dienste

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

WhatsApp, Slack, Skype

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Verantwortliche Abteilung:

CEO

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Kommunikation (intern / extern) über Messenger und Chat Dienste.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Grundsätzlich sind alle Teilnehmer am Chat Betroffene, insbesondere sind dies: Beschäftigte, Lieferanten, Interessenten, Kunden / Nutzer, Beschäftigte von Kunden & Lieferanten, (potentielle) Bewerber.

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

Nutzernamen, IP-Adresse, Kommunikationsdaten

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Chat bzw. Messenger Dienst, alle Teilnehmer an der Kommunikation.

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist zur Wahrung von berechtigten Interessen des Verantwortlichen notwendig und nicht unverhältnismäßig. (Art 6 (1) Buchst. f) DSGVO).

Interessen Verantwortlicher:

Hauptsächlich wirtschaftliche Interessen, ohne Nutzung der Verarbeitung ist keine effiziente Teilnahme am Wirtschaftsverkehr möglich.

Interessen Betroffener:

Grundrechte und Grundfreiheiten des Betroffenen werden nicht oder nur minimal eingeschränkt. Der Betroffene kann die Verarbeitung transparent und umfassend nachvollziehen. Er kann der Verarbeitung jederzeit widersprechen.

Die Interessen des Verantwortlichen überwiegen stark, die Verarbeitung ist also nicht unverhältnismäßig.

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Kontaktformulare und Chat-Tools

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Kontaktformular auf der Website über das Wordpress Plugin Gravity Forms und Kontakt Form 7

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Verantwortliche Abteilung:

CEO

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Kommunikation mit Kunden, Interessenten oder sonstigen Besuchern eines Webauftritts zum Zwecke der Vertragsanbahnung, Kundensupport oder allgemeiner Information.

Folgende Betroffenengruppen wurden identifiziert:

Kunden / Nutzer, Interessenten, Beschäftigte von Kunden & Lieferanten

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

E-Mail Adresse, Name / Vorname, Telefonnummer, IP-Adresse, Kommunikationsdaten, grundsätzlich alle weiteren im Freitextfeld eingetragenen Daten.

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Kunden Dienstleister, Abteilung IT

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist zur Wahrung von berechtigten Interessen des Verantwortlichen notwendig und nicht unverhältnismäßig. (Art 6 (1) Buchst. f) DSGVO).

Interessen Verantwortlicher:

Hauptsächlich wirtschaftliche Interessen, ohne Nutzung der Verarbeitung ist keine effiziente Teilnahme am Wirtschaftsverkehr möglich.

Interessen Betroffener:

Grundrechte und Grundfreiheiten des Betroffenen werden nicht oder nur minimal eingeschränkt. Der Betroffene kann die Verarbeitung transparent und umfassend nachvollziehen. Er kann der Verarbeitung jederzeit widersprechen.

Die Interessen des Verantwortlichen überwiegen stark, die Verarbeitung ist also nicht unverhältnismäßig.

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Wahrung von Betroffenenrechten auf Anfrage nach Art. 15-18 DSGVO

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Nachverfolgung intern in einer Excel Tabelle.

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Verantwortliche Abteilung:

CEO

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Wahrung von Betroffenenrechten nach Art. 15-18 DSGVO auf Anfrage eines Betroffenen via Kontaktformular, E-Mail oder anderem Kommunikationsmittel. Dokumentation der Anfragen, Authentizität und Durchführung.

Folgende Betroffenengruppen wurden identifiziert:

Alle Betroffenen

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

E-Mail Adresse, Name / Vorname, Adresse, Datensatz des Betroffenen

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Staatliche Stellen (insoweit gesetzlich erforderlich), Geschäftsführung, Abteilung IT

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung erforderlich, der der Verantwortliche unterliegt

(Art 6 (1) Buchst. c) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 2 Jahre nach der Auskunft, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Projektverwaltung und -tracking

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Interne Projektdatenbank in MocoApp

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Verantwortliche Abteilung:

CEO

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Erfassung von Projektverlauf, - status, -erfolge und Follow-Ups.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Beschäftigte, Lieferanten, Beschäftigte von Kunden & Lieferanten

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

E-Mail Adresse, Name / Vorname, Telefonnummer, Kommunikationsdaten, Projektdaten

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Alle Teilnehmer am Verfahren

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist notwendig zur Erfüllung des Vertragszwecks. (Art 6 (1) Buchst. b) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 2 Jahre nach Projektabschluss, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Datenverarbeitung mit stationären Bürogeräten (z.B. Multifunktionsgeräten)

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

Brother Multifunktionsgerät (Drucken, Scannen, Faxen)

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

01.01.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Verantwortliche Abteilung:

CEO

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Drucken, Scannen, Faxen, Kopieren und weitere visuelle Verarbeitungen.

Folgende Betroffenengruppen wurden identifiziert:

Beschäftigte, Kunden / Nutzer, Beschäftigte von Kunden & Lieferanten

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

Grundsätzlich hängt dies von der jeweiligen Nutzung ab.

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Die Verarbeitung erfolgt grundsätzlich gesichert, so dass nur befugte Personen das Gerät bedienen können. Außerdem werden die Daten temporär im Gerät gespeichert.

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist zur Wahrung von berechtigten Interessen des Verantwortlichen notwendig und nicht

unverhältnismäßig. (Art 6 (1) Buchst. f) DSGVO).

Interessen Verantwortlicher:

Hauptsächlich wirtschaftliche Interessen, ohne Nutzung der Verarbeitung ist keine effiziente Teilnahme am Wirtschaftsverkehr möglich.

Interessen Betroffener:

Grundrechte und Grundfreiheiten des Betroffenen werden nicht oder nur minimal eingeschränkt. Der Betroffene kann die Verarbeitung transparent und umfassend nachvollziehen. Er kann der Verarbeitung jederzeit widersprechen.

Die Interessen des Verantwortlichen überwiegen stark, die Verarbeitung ist also nicht unverhältnismäßig.

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden temporär im RAM des Gerätes gespeichert. Der Cache wird alle 2 Wochen geleert, bei Entsorgung des Gerätes werden alle Daten gelöscht und der Speicher ggf. zerstört.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Verarbeitungstätigkeit: Lieferantendatenbank

Name der Tools / der Dienstleistung bzw. Art der Verarbeitung:

MocoApp

Datum Beginn der Verarbeitungstätigkeit:

01.01.2018

Datum der letzten Überprüfung der Verarbeitungstätigkeit:

21.05.2018

Verantwortliche Abteilung:

CEO

Name des Verantwortlichen für das Verfahren innerhalb des Unternehmens:

Masiar Ighani

Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:

Durchführung und Verwaltung von vertraglich vereinbarten Lieferungen oder Dienstleistungen mit Hilfe einer Lieferantendatenbank oder -datei.

Folgende Betroffenenengruppen wurden identifiziert:

Lieferanten, Beschäftigte von Lieferanten

Folgende Datenpunkte / -kategorien wurden identifiziert:

E-Mail Adresse, Name / Vorname, Adresse, Bestellungen

Gegenüber folgenden Empfängern / Kategorien von Empfängern wurden / werden persönliche Daten offengelegt:

Abteilung Einkauf, Geschäftsführung

Die Zulässigkeit der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung ist durch folgenden Sachverhalt gegeben:

Die Verarbeitung ist notwendig zur Erfüllung des Vertragszwecks. (Art 6 (1) Buchst. b) DSGVO).

Informationen zur Übermittlung von Daten in Drittländer:

Es ist keine Übermittlung geplant.

Informationen zu Fristen bzgl. Datenlöschung bzw. Datenspeicherung:

Die Daten werden bis auf Widerruf des / der Betroffenen gespeichert. Maximal jedoch 10 Jahre, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen.

Informationen zu technischen und organisatorischen Maßnahmen:

Gem. Hauptblatt und Anlage: "Technische und organisatorische Maßnahmen". Darüber hinaus gelten die technischen und organisatorischen Maßnahmen des Dienstleisters.

Hiermit bestätige ich, dass ich das Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten nach besten Wissen und Gewissen erstellt habe und die gemachten Angaben den tatsächlichen Gegebenheiten in dem von mir vertretenen Unternehmen entsprechen.

.....

Verantwortlicher

.....

Datum

.....

Unterschrift

Rechtliche Hinweise und Bedingungen der Nutzung

Die Generatoren der DeinData UG (haftungsbeschränkt) stellen keine rechtliche Beratung dar und kann diese auch nicht ersetzen, Ihre Angaben werden lediglich automatisiert mittels Software umgesetzt.

Wir weisen Sie darauf hin, dass eine rechtliche Beratung oder Prüfung nicht Bestandteil unserer Leistung ist und Sie hierfür einen Fachmann beauftragen müssen. Wir stellen Ihnen lediglich unsere Software bzw. unsere Vorlage zu Informationszwecken zur Verfügung, überprüfen jedoch nicht, ob alle für Ihr Unternehmen relevanten Angaben in unserer Software/Vorlage zur Genüge berücksichtigt oder angegeben werden. Sie haben sich vor der Nutzung unseres Dienstes selbst darüber zu informieren, welche Angaben Sie für Ihr Unternehmen benötigen bzw. welche Angaben notwendig sind. Eine Überprüfung Ihrer generierten Dokumente auf Vollständigkeit und Richtigkeit erfolgt nicht.

Wir stellen Ihnen lediglich unsere Software bzw. die Vorlage als technische Hilfeleistung zur Verfügung. Ein aus der Durchführung des Vertrages bzw. der Verwertung unserer Informationen resultierender Erfolg z.B. im Sinne einer rechtlichen Absicherung ist ausdrücklich nicht geschuldet und kann auch nicht garantiert werden, da Sie allein für die von Ihnen erstellten Dokumente verantwortlich sind. Es wird ausdrücklich auf die Beratung bzw. Prüfung durch einen Fachmann verwiesen, der eine individuelle Anpassung für Sie vornehmen kann.

Der Inhalt unserer Software und der Vorlage dient ausschließlich zu Informationszwecken. Die Daten stammen aus Quellen, die wir für vertrauenswürdig halten und zum jeweiligen Zeitpunkt in den öffentlich zugänglichen Medien oder anderen Informationsquellen von jedermann zu erlangen wären. Es kann und wird insoweit aber keine Gewähr für die Richtigkeit, Zuverlässigkeit, Genauigkeit und Vollständigkeit der Informationen übernommen. Insbesondere für eine rechtliche Prüfung bzw. Beratung haben Sie einen Fachmann zu beauftragen.

Datum: 04/06/2018

- Ich habe die Hinweise gelesen und stimme den Bedingungen zu.